Gemeindevollzugsbediensteter und einen Hausmeister in Kombination (m/w/d)

Die Gemeinde Steinenbronn (ca. 6.600 Einwohner) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Gemeindevollzugsbediensteten und Hausmeister (m/w/d) in Vollzeit. Es handelt sich um eine unbefristete Stelle.

Die Gemeinde Steinenbronn ist eine attraktive Wohngemeinde vor den Toren des Naturparks Schönbuch mit allen notwendigen Einrichtungen. Sie liegt verkehrsgünstig zwischen Stuttgart, Tübingen und Böblingen und zeichnet sich durch einen hohen Freizeitwert aus.

Ihre Aufgaben:

- **Gemeindevollzugsdienst:**
- Überwachung des ruhenden Verkehrs und Feldschutz
- Überwachung der Einhaltung von Polizeiverordnungen und Satzungen
- Überwachung und Unterstützung bei gemeindeeigenen Veranstaltungen
- Überwachung der Sondernutzungen an öffentlichen Straßen, sowie der Verkehrseinrichtungen im Zusammenhang mit Baustellen
- **Hausmeistertätigkeit:**
- Betreuung von gemeindlichen Gebäuden und deren Außenanlagen
- Durchführung von kleineren Unterhaltungs- und Instandsetzungsarbeiten
- Pflege der Außenanlagen, z.B. Kehr-, Mäh-, Reinigungs- und Schnittarbeiten
- Durchführung von Kontrollgängen und Schließdiensten
- Mitarbeit und Vertretung im Rahmen des Hausmeisterpools der Gemeinde
- Reinigungsarbeiten und Unterstützung bei der Organisation und Einsatz der eigenen Reinigungskräfte
- Transport- und Botengänge
- Rufbereitschaftsdienst

Eine Änderung und Erweiterung des Aufgabengebietes behalten wir uns vor.

Ihr Anforderungsprofil:

- wünschenswert ist eine praktische Berufserfahrung im Bereich des Gemeindevollzugsdienstes oder die Bereitschaft, den Qualifizierungslehrgang zu besuchen
- eine handwerkliche oder technische Ausbildung ist wünschenswert, aber keine Voraussetzung
- handwerkliches Geschick
- Gute Umgangsformen, Verhandlungsgeschick und ein sicheres Auftreten
- selbstständiges Arbeiten und die gesundheitliche Eignung zum Außendienst
- Flexibilität und Bereitschaft an Wochenenden und / oder in den Abendstunden zu arbeiten
- Gültige Fahrerlaubnis Klasse B ist erforderlich

Wir bieten Ihnen:

- ein anspruchsvolles und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Persönliche Weiterentwicklung durch regelmäßige Fortbildungen
- eine Vergütung bei Vorliegen aller sachlichen und persönlichen Voraussetzungen bis EG 6 TVöD
- die Möglichkeit der Nutzung eines im Fuhrpark der Gemeinde zur Verfügung stehendes Dienstauto oder E-Bike während der Arbeitszeit
- eine bevorzugte Berücksichtigung für einen Betreuungsplatz für Ihre Kinder in einer unserer Kindertageseinrichtungen
- bei der Wohnungssuche sind wir gerne behilflich

Sie haben Lust bekommen, für uns zu arbeiten?

Für Fragen und nähere Auskünfte über die Tätigkeit stehen Ihnen unsere Ordnungsamtsleiterin Frau Klempau, Tel. 07157 1291 22 und unsere Ortsbauamtsleiterin Frau Fritsch, Tel. 07157 1291 40 gerne zur Verfügung.

Bitte senden Sie Ihre aussagefähige Bewerbung unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins **bis spätestens 07.04.2024** an die Gemeindeverwaltung Steinenbronn, Postfach 1106, 71144 Steinenbronn oder per E-Mail an **stellenanzeigen@steinenbronn.de.**

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.
www.steinenbronn.de